

<b>Proponente:</b>	Dirigente Amministrativo <i>(Dirigenza, Servizio)</i>	Data 07/01/2016
		Atto n. 02
<b>Oggetto:</b>	Costi per biglietteria anno 2016 . Impegno di spesa	
<b>Riferimenti a precedenti decreti:</b>	DDA n. 01/2016	

### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Ricordato che l'Assemblea dei Soci dell'Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia con delibera n. 100 del 24 marzo 2015 ha approvato lo scioglimento della medesima a far data dal 1 aprile c.a. e contestualmente ha nominato il dott. Paolo Marchiori quale liquidatore;

Richiamato il Decreto del Liquidatore n. 2 del 29/04/2015 con il quale è stato delegato il Dirigente Amministrativo dott. Massimo Romano ad adempiere a quanto disposto dall'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali, con particolare riferimento al comma d);

Visto il decreto del Dirigente Amministrativo n. 1 del gennaio 2016 con il quale si impegnava una spesa complessiva non superiore ad un dodicesimo del singolo stanziamento di spesa dell'ultimo bilancio approvato e si rinviava ad un successivo provvedimento in fase di liquidazione e di gestione, nonché per la puntuale verifica delle spese sostenute a favore dei singoli fornitori e delle somme dovute per prestazione di servizi e per acquisizione di beni relativamente alle spese generali e ricorrenti, e l'emissione di un nuovo decreto per gli impegni di spesa specifici;

Considerate le necessità pervenute ed accertate dagli uffici IAT, e gli ordini richiesti dalla Responsabile dell'Attività Commerciale Sig.ra Francesca Rizzi seppur nel solo mese di gennaio c.a.;

tutto ciò premesso

### VISTO

- l'attestazione di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria;
- delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 in data 14 maggio 2007 %Approvazione Regolamento di Contabilità+;
- il regolamento vigente in materia di acquisizione di beni e servizi;
- l'art. 49 "Scioglimento" dello Statuto dell'Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia;
- delibera del Consiglio di Amministrazione n. 326 del 31/10/2014, %Situazione Aziendale provvedimenti a seguito assemblea dei soci in data odierna+ Presa atto di situazione di crisi aziendale, autorizzazione scioglimento, messa in liquidazione conseguenti indirizzi;
- delibera dell'Assemblea dei Soci n. 100 in data 24 marzo 2015 %Scioglimento dell'Azienda Consortile ai sensi dell'art. 49 dello Statuto: deliberazioni inerenti e

conseguenti; nomina del Liquidatore nella persona del dott. Paolo Marchiori, poteri di cui al punto 4.

### DECRETA

- a) di dar atto che le spese di cui alla premessa sono autorizzate e impegnate (per mese) sul conto 402 . Costi per Biglietteria, come segue:

N. Conto	Importo	Beneficiario	Descrizione
402.0030 Biglietti Alilaguna c/acquisti	2.715,00	Alilaguna	Acquisto biglietti
402.0040 Biglietti ATVO c/acquisti	760,00	ATVO	Acquisto biglietti

- b) di autorizzare l'acquisto in nome e per conto dei titoli di viaggio onde permettere la vendita degli stessi;
- c) di autorizzare il Dirigente Amministrativo Dr. Massimo Romano alla liquidazione delle relative fatture, previa verifica da parte della Responsabile dell'attività Commerciale sig.ra Francesca Rizzi della regolarità della fornitura.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
dott. Massimo Romano  
firmato

<b>Decreto:</b>	<b>Data</b>	
02	7 gennaio 2016	
<b>Note:</b>		